

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням засновника

Благодійної організації

БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД

«МІЖНАРОДНИЙ РУХ ЄДНОСТІ»

від "10" січня 2023 року № 2

СТАТУТ

Благодійної організації

БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД

“МІЖНАРОДНИЙ РУХ ЄДНОСТІ”

(НОВА РЕДАКЦІЯ)

м. Київ – 2023 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 **Благодійна Організація БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «МІЖНАРОДНИЙ РУХ ЄДНОСТІ»** (надалі іменується «Фонд»), є недержавною благодійною організацією, утвореною у формі благодійного фонду.

1.2 Фонд заснований і діє відповідно до Конституції України, Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», іншого законодавства України та цього Статуту.

Обмеження щодо політичних партій, кандидатів на виборні посади на державній або іншій публічній службі як суб'єктів благодійної діяльності визначаються законами України.

1.3 Фонд здійснює свою благодійну діяльність на засадах законності, гуманності, спільності інтересів та рівності прав учасників, відкритості, прозорості, добровільності та самоврядування.

1.4 Фонд при здійсненні своєї діяльності не має на меті отримання та/або розподіл прибутку серед засновників, членів органів управління, інших пов'язаних з ними осіб, а також своїх працівників.

1.5 Фонд самостійно визначає сфери, види, місце (територію), строки та бенефіціарів благодійної діяльності в установчих документах, благодійних програмах або інших рішеннях органів управління.

1.6 Фонд має право здійснювати благодійні програми, спільну благодійну діяльність та інші види благодійної діяльності спільно з нерезидентами з урахуванням особливостей, визначеними законами або міжнародними договорами України.

1.7 Діяльність Фонду має суспільний характер, не суперечить його взаємодії з органами державної влади та місцевого самоврядування, не позбавляє права на отримання державної підтримки.

1.8 Фонд набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації в установленому чинним законодавством порядку, має самостійний баланс, від власного імені набуває особисті майнові та немайнові права, виступає у правовідносинах, несе обов'язки, виступає у якості позивача і відповідача у судових органах, має відокремлене майно, рахунки в установах банків.

1.9 Фонд відповідає за своїми зобов'язаннями в межах свого майна, на яке відповідно до чинного законодавства України може бути накладено стягнення.

1.10 Держава, її органи та засновники Фонду не відповідають по зобов'язаннях Фонду, як і Фонд не відповідає по зобов'язаннях держави, її органів, а також своїх засновників.

1.11 Фонд може мати круглу печатку зі своїм найменуванням, фірмові бланки, власну символіку, емблему, реквізити та інші атрибути юридичної особи. Символіка реєструється у відповідності до чинного законодавства України.

1.12 Найменування Фонду.

Повне найменування Фонду:

українською мовою:

Благодійна Організація БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «МІЖНАРОДНИЙ РУХ ЄДНОСТІ»;

англійською мовою:

Charitable Organization Charity Fund "International Unity Movement".

Скорочене найменування Фонду:

українською мовою: **БО БФ «МІЖНАРОДНИЙ РУХ ЄДНОСТІ»;**

англійською мовою: **CO CF "International Unity Movement".**

2. ЦІЛІ ТА СФЕРИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1 Цілями благодійної діяльності Фонду є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів у таких сферах:

- освіта;

- охорона здоров'я та надання допомоги осіб з фізичними вадами;
- екологія, охорона довкілля та захист тварин;
- запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;
- соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;
- культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;
- наука і наукові дослідження;
- спорт і фізична культура;
- права людини і громадянина та основоположні свободи;
- розвиток територіальних громад;
- розвиток міжнародної співпраці України;
- стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України;
- сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні;
- сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану.

2.2 Головною ціллю створення та діяльності Фонду є надання благодійної допомоги Збройним Силам, іншим військовим формуванням, правоохоронним (спеціальним) органам, органам цивільного захисту, добровольчим формуванням територіальних громад, іншим особам, які забезпечують національну безпеку і оборону, відсіч і стримування збройної агресії іноземної держави, а також особам які постраждали чи можуть постраждати від такої збройної агресії; громадянам України, постраждалим внаслідок бойових дій в Україні, їх дітям, членам їх сімей (близьким родичам), а також іншим соціально незахищеним особам: дітям-сиротам, дітям з малозабезпечених сімей, дітям та особам з інвалідністю, особам зі статусом "одинокий".

2.3 Благодійна діяльність фонду може мати такі завдання, напрямки та програми:

- надання благодійної допомоги Збройним Силам, іншим військовим формуванням, правоохоронним (спеціальним) органам, органам цивільного захисту, добровольчим формуванням територіальних громад, іншим особам, які забезпечують національну безпеку і оборону, відсіч і стримування збройної агресії іноземної держави;
- здійснення благодійної діяльності в інтересах суспільства та окремих категорій осіб, надання благодійної допомоги;
- отримання гуманітарної допомоги від фізичних та юридичних осіб, організацій, державних інституцій іноземних держав, міжнародних та іноземних благодійних організацій, фізичних та юридичних осіб нерезидентів тощо для виконання статутних мети (цілей) та завдань;
- організаційна, матеріальна підтримка держави, благодійних та соціальних проектів, надання фінансової, матеріальної, організаційної та іншої допомоги (у т.ч. надання благодійних грантів) неприбутковим організаціям, фізичним особам у сферах благодійної діяльності, визначених цим Статутом;
- залучення коштів благодійних організацій (у т.ч. міжнародних), інших юридичних осіб, спонсорів та меценатів до реалізації благодійних проектів та програм у сферах благодійної діяльності визначених цим Статутом;
- сприяння практичному здійсненню загальнодержавних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, що спрямовані на поліпшення соціально-економічного становища набувачів благодійної допомоги;
- становлення і розвиток міжнародних гуманітарних зв'язків, сприяння співпраці (у т.ч. міжнародній) у сферах благодійної діяльності визначених цим Статутом;

- надання правової, психологічної, соціальної, матеріальної допомоги бенефіціарам у сферах благодійної діяльності визначених цим Статутом;
- надання матеріальної, соціальної та іншої допомоги громадянам, що перебувають у особливо кризових життєвих обставинах;
- сприяння волонтерським службам;
- інші напрямки і програми, не заборонені законодавством України.

2.4 Фонд здійснює свою статутну діяльність шляхом надання благодійної допомоги за такими формами та видами:

- безоплатна передача бенефіціарам права коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав (одноразова/систематична фінансова, матеріальна та інша допомога, у т.ч. надання грантів);
- фінансування благодійних цільових програм, наукових проєктів;
- допомога за договором (контрактом) щодо благодійної діяльності;
- благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
- дарування, безоплатна передача у власність коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення майнових/речових прав;
- безоплатна передача права користування та інших речових прав на нерухоме майно та майнові права;
- безоплатна передача доходів від майна та майнових прав;
- безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь набувачів благодійної допомоги;
- публічний збір благодійних пожертв, у т.ч. із використанням засобів електронно-комунікаційного зв'язку;
- управління благодійними ендаментами та передача майна (майнових/речових прав на майно) за договорами управління майном;
- виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;
- проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів не заборонених законом;
- надання дозволу на використання своєї назви, емблеми, символіки;
- надання допомоги особистою працею, послугами членів Фонду чи передача результатів особистої творчої діяльності;
- прийняття на себе витрат по безкоштовному, повному або частковому утриманню об'єктів благодійництва;
- участь у наданні грантів, інших благодійних пожертв і фінансової допомоги фондам громад, а також сприяння наданню такої допомоги фондам громад від фізичних і юридичних осіб, міжнародних організацій;
- участь у дорадчих органах, громадських обговореннях, консультаціях, експертизі нормативно-правових актів, а також заходах з моніторингу та оцінки, що стосуються мети і цілей Фонду.

3. БЛАГОДІЙНА ПРОГРАМА ФОНДУ

3.1 Благодійна програма Фонду – це комплекс заходів, спрямованих на реалізацію благодійної допомоги, передбаченої Статутом, що здійснюється Фондом.

3.2 На реалізацію благодійної допомоги використовується вся сума надходжень за відповідний фінансовий рік за винятком адміністративно-господарських витрат, пов'язаних із функціонуванням Фонду.

3.3 Для реалізації певних довгострокових заходів Фонд додатково може ухвалювати окремі благодійні програми. Використання коштів для реалізації довгострокової програми здійснюється відповідно до термінів, визначених цією програмою.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ФОНДУ

4.1 Відповідно до статутних завдань Фонд має право:

- самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що надаються благодійниками на реалізацію благодійних програм згідно з умовами цих пожертвувань;
- самостійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти та обсяги благодійної діяльності;
- здійснювати благодійну діяльність спільно з фізичними та юридичними особами на засадах, визначених чинним законодавством України;
- організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, які є як резидентами, так і нерезидентами України;
- затверджувати та реалізовувати власні цільові та комплексні благодійні програми, підтримувати програми інших благодійних організацій, що не суперечать статутним цілям та завданням Фонду;
- проводити благодійні лотереї, благодійні кампанії зі збору пожертвувань, благодійні масові заходи, благодійні аукціони;
- управляти благодійними ендаментами, у т.ч. передавати майно (майнові/речові права на майно) за договорами управління майном;
- підтримувати програми інших благодійних організацій, що не суперечать статутним цілям та завданням Фонду;
- укладати договори та вступати в інші правочини з метою виконання статутних завдань Фонду;
- у встановленому чинним законодавством порядку набувати у власність, володіти, користуватися і розпоряджатися рухомим і нерухомим майном, коштами, цінними паперами тощо;
- відкривати рахунки (у національній, іноземній та інших валютах) в установах банків, мати депозитні вклади в установах банків відповідно до чинного законодавства, мати самостійний баланс;
- представляти інтереси та захищати права набувачів благодійної допомоги;
- засновувати засоби масової інформації, підприємства та організації;
- об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань Фонду;
- обмінюватися інформацією, знаннями та досвідом щодо здійснення благодійної діяльності, а також фахівцями та спеціалістами Фонду з відповідними благодійними організаціями як України зарубіжних країн, так і інших країн;
- бути учасником (членом) інших благодійних організацій;
- вносити пропозиції та порушувати клопотання перед державними органами і органами місцевого самоврядування, а також іншими особами, стосовно досягнення цілей і виконання статутних завдань Фонду;
- формувати штат працівників для здійснення повсякденної роботи;
- виключно при необхідності, залучати для виконання своїх цілей та задач фахівців та експертів з відповідних галузей;
- поширювати інформацію про діяльність Фонду, популяризувати власні ідеї, цілі, задачі;
- мати інші права згідно з чинним законодавством України.

4.2 Фонд зобов'язаний:

- дотримуватися вимог чинного законодавства;
- забезпечити відповідність своєї діяльності зазначеним статутним завданням та цілям;
- забезпечити вільний доступ до своїх звітів, документів про господарську та фінансову діяльність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та із урахуванням обмежень, встановлених законодавством.

5. ЗАСНОВНИКИ ТА УЧАСНИКИ ФОНДУ. ПОРЯДОК І УМОВИ ПРИЙНЯТТЯ УЧАСНИКІВ ФОНДУ, ВИБУТТЯ З НЬОГО. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

5.1 Засновниками Фонду можуть бути дієздатні фізичні та юридичні особи, крім органів державної влади та місцевого самоврядування, інших юридичних осіб публічного права.

Засновники Фонду є його учасниками, фонд може мати крім засновників інших учасників, що вступили до його складу в порядку, встановленому Статутом.

5.2 Учасниками Фонду можуть бути громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства, які досягли 18 років, а також юридичні особи приватного права, які визнають програмні принципи та Статут Фонду, виконують рішення органів управління Фонду, беруть участь у його діяльності та сприяють досягненню ним цілей, визначених цим Статутом.

5.3 Органи державної влади і органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету, не можуть бути засновниками та учасниками Фонду.

5.4 Прийняття до складу учасників Фонду, а також ухвалення рішення про вихід із учасників Фонду, здійснюється на підставі письмової заяви за рішенням Наглядової ради Фонду (у разі її створення). До моменту створення Наглядової ради Фонду рішення про прийняття, виключення учасника тощо приймається Загальними зборами Фонду.

5.5 Зміни або доповнення до Статуту у зв'язку із прийняттям/виключенням осіб до складу учасників Фонду не вносяться. Виконавчий орган Фонду веде Реєстр учасників Фонду, у якому фіксується факт участі у Фонді.

5.6 Наглядова рада Фонду може прийняти рішення про прийняття до складу учасників Фонду за умови, що особа:

- визнає положення установчих документів Фонду;
- визнає мету діяльності та завдання Фонду;
- готова сприяти діяльності Фонду.

5.7 Учасники фонду – юридичні особи – реалізують свої права та виконують обов'язки через уповноважених представників.

5.8 Учасник Фонду, який своїми діями/бездіяльністю перешкоджає статутній діяльності Фонду, може бути виключений за рішенням Наглядової ради, ухваленим простою більшістю голосів членів Наглядової ради Фонду.

Участь у фонді може бути припинено без згоди Учасника:

- при недотриманні Учасником вимог Статуту;
- вчиненні дій, які дискредитують Фонд, завдають шкоди репутації Фонду або інтересам благодійників чи набувачів благодійної допомоги;
- вчинення інших дій, які суперечать програмним принципам, внутрішнім та статутним документам Фонду.

5.9 Учасник Фонду має право у будь-який час вийти з нього, письмово попередивши про це Виконавчий орган Фонду за 30 календарних днів до дня свого виходу.

5.10 Учасники Фонду мають право:

- брати участь у всіх заходах, які проводить Фонд;
- обирати та бути обраним до органів управління Фонду;
- вносити пропозиції до органів Фонду з питань, що пов'язані з діяльністю Фонду;
- вносити на розгляд органів управління пропозиції та зауваження щодо роботи

Фонду;

- брати участь у підготовці та обговоренні рішень і планів роботи Фонду;
- звертатися із запитом до органів Фонду та одержувати на них відповіді;
- звертатися до Фонду для захисту своїх прав і інтересів;
- користуватися іншими правами, передбаченими цим Статутом.

5.11 Учасники Фонду зобов'язані:

- дотримуватися положень цього Статуту;
- брати безпосередню участь у діяльності Фонду у формах, визначених Статутом та рішеннями органів управління Фонду, реалізації його статутних цілей та завдань;
- сприяти розширенню зв'язків та розповсюдженню інформації про діяльність Фонду;
- пропагувати цілі та мету діяльності Фонду серед потенційних благодійників з метою залучення фінансування;
- надавати Фонду інформацію, необхідну для його діяльності;
- виконувати інші обов'язки, визначені цим Статутом.

6. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ

6.1 Для забезпечення діяльності Фонду створюються такі органи управління:

- Загальні збори учасників Фонду – вищий орган (Загальні збори);
- Директор Фонду – виконавчий орган Фонду, який здійснює поточне управління Фондом, забезпечує його фінансово-господарську діяльність та обирається Загальними зборами (Директор).

6.2 Для здійснення контролюючих функцій може утворюватися Наглядова рада Фонду, яка складається із Голови та членів Наглядової ради, які обираються Загальними зборами (Наглядова рада).

6.3 У разі, коли Фонд має одного учасника, рішення, які повинні прийматися Загальними зборами, приймаються цим учасником одноосібно і оформлюються ним письмово у формі рішення.

6.4 Член органу управління Фонду не бере участі у прийнятті рішень стосовно:

- правочинів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною особою;
- спорів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною особою;
- звільнення цього члену органу управління Фонду або пов'язаної з ним особою від майнової відповідальності перед Фондом.

6.5 Члени органів управління Фонду або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука тощо) від Фонду.

6.6 Бенефіціарами благодійних програм не можуть бути учасники (засновники) та члени органів управління Фонду.

7. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

7.1 Вищим органом управління Фонду є Загальні збори учасників Фонду.

7.2 Загальні збори скликаються Директором за необхідністю, але не рідше одного разу на рік. У Загальних зборах мають право брати участь всі учасники Фонду.

Учасники Фонду мають право делегувати свої повноваження шляхом призначення представників на підставі відповідної довіреності на представництво інтересів. Представник учасника Фонду може бути постійним або призначеним на певний строк. Учасник Фонду має право будь-коли відкликати або змінити свого представника.

7.3 Позачергові Загальні збори можуть бути скликані Директором за власною ініціативою, а також на письмову вимогу учасників, зареєстрованих в Реєстрі учасників Фонду.

7.4 Директор зобов'язаний протягом розумного строку з моменту отримання письмової вимоги прийняти рішення про скликання позачергових Загальних зборів, з порядком денним, запропонованим учасниками або самим Директором. Учасники мають право вимагати скликання позачергових Загальних зборів у будь-який час і з будь-якого приводу. Якщо протягом розумного строку Директор не виконав зазначеної вимоги, учасники мають право самі скликати Загальні збори відповідно до вимог чинного законодавства

7.5 Про дату і час проведення Загальних зборів та порядок денний учасники Фонду повідомляються Директором не пізніше 10 календарних днів до дня проведення таких зборів.

У разі скликання позачергових Загальних зборів на письмову вимогу учасника (учасників) Фонду Директор повідомляє про проведення таких зборів протягом 10 календарних днів із моменту отримання Фондом письмової вимоги про скликання позачергових Загальних зборів.

Повідомлення учасників про скликання Загальних зборів (у т.ч. позачергових) здійснюється або письмово, за повідомленою учасником адресою, або іншими доступними засобами зв'язку.

7.6 Загальні збори визнаються правомочними, якщо в них взяло участь більше 2/3 загальної кількості учасників Фонду (їх представників).

7.7 Кожний учасник Фонду має при голосуванні 1 (один) голос.

7.8 Рішення Загальних зборів вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало 2/3 усіх присутніх на зборах учасників Фонду.

Рішення Загальних зборів про внесення змін до Статуту, відчуження майна Фонду на суму, що складає більше 70 відсотків вартості майна Фонду та про ліквідацію Фонду приймаються більшістю не менше як у 3/4 голосів, якщо інше не встановлено законом.

7.9 До виключної компетенції Загальних зборів належить:

- затвердження, внесення змін та/або доповнень до Статуту Фонду;
- обрання та відкликання Директора;
- вирішення питання про створення Наглядової ради Фонду, а у випадку прийняття рішення про її утворення – обрання та відкликання членів Наглядової ради та її Голови, строк повноважень, кількісний та персональний склад.
- затвердження благодійних програм Фонду;
- визначення основних напрямів діяльності Фонду, затвердження планів роботи Фонду на поточний рік;
- прийняття рішень про набуття та припинення участі Фонду в інших благодійних організаціях або їх об'єднаннях (зокрема, асоціаціях, спілках тощо);
- прийняття рішень про злиття, приєднання, поділ, перетворення та ліквідацію Фонду;
- прийняття рішень про набуття та припинення членства у Фонді;
- затвердження звітів Наглядової ради щодо контролю за цільовим використанням коштів і майна Фонду;
- затвердження звітів Директора Фонду про результати роботи Фонду і виконання його благодійних програм за минулий рік та звітів про результати фінансово-господарської діяльності Фонду;
- ухвалення рішень про створення Фондом установ, організацій, заснування Фондом підприємство, затвердження їх статутів і чи положення про них, прийняття рішення про ліквідацію та реорганізацію відповідних установ, організацій, підприємств;
- ухвалення рішень про придбання часток у статутному капіталі юридичних осіб приватного права;

7.10 На розгляд Загальних зборів можуть бути винесені будь-які інші питання щодо діяльності Фонду.

7.11 Рішення, прийняті на Загальних зборах, оформлюються протоколом Загальних зборів, що підписується головою та секретарем Загальних зборів.

7.12 Повноваження Загальних зборів, які віднесені законодавством України до їхньої виключної компетенції, не можуть бути делеговані іншим органам Фонду.

7.13 Загальні збори можуть прийняти рішення про заміщення, зупинення повноважень, припинення повноважень (відкликання) Директора та членів Наглядової ради за ініціативою більшості від складу учасників Фонду до закінчення строку, на який вони були обрані у випадках:

- за власним бажанням на підставі поданої до Фонду письмової заяви;
- при неодноразовому порушенні вимог Статуту Фонду;
- якщо своїми діями вони завдали матеріальних збитків або моральну шкоду Фондові.

7.14 Якщо Фонд має одного учасника, рішення, які приймаються Загальними зборами, приймаються учасником одноосібно і оформлюються ним письмово у формі рішення.

8. ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН ФОНДУ

8.1 Директор Фонду є одноособовим, постійно діючим виконавчим органом Фонду, який здійснює поточне управління справами, майном та коштами Фонду в межах, встановлених даним Статутом, загальними зборами, Наглядовою радою і в межах своєї компетенції і повноважень забезпечує виконання їх рішень.

8.2 Директор обирається Загальними Зборами терміном на п'ять років. Директором також може бути один із засновників та/або учасників Фонду.

8.3 До компетенції Директора належить:

- представництво Фонду в органах державної влади та місцевого самоврядування, перед фізичними та юридичними особами незалежно від форми власності;
 - право першого підпису на усіх фінансових документах, кошторисах доходів і видатків, звітах, листах, та інших документах, має право на укладення правочинів від імені Фонду;
 - організація поточної діяльності Фонду з виконання його статутних завдань та реалізації благодійних програм;
 - здійснення поточного керівництва діяльністю Фонду, оперативне управління майном та коштами Фонду, здійснення координаційної діяльності представництв Фонду;
 - видання у межах своїх повноважень наказів, обов'язкових до виконання працівниками Фонду;
 - відкриття і закриття рахунків Фонду в банках, інших фінансових установах, підписувати банківські та інші фінансові документи;
 - ведення Реєстру учасників Фонду;
 - прийняття заяв від фізичних та юридичних осіб, у тому числі з питань включення до учасників Фонду;
 - видання довіреностей іншим особам на вчинення юридично значимих дій від імені Фонду;
 - скликання Загальних зборів, у т.ч. позачергових;
 - брати участь у засіданнях Наглядової ради із правом дорадчого голосу;
 - визначення пріоритетних напрямків використання фінансових коштів та майна Фонду для надання благодійної допомоги Фондом відповідно до затверджених Загальними зборами благодійних програм;
 - прийняття рішення про надання благодійної допомоги;
 - затвердження зразків печаток, штампів, бланків, символіки Фонду;
 - здійснення інших повноважень, що визначені цим Статутом та чинним законодавством України;
 - встановлення форми, системи та розмірів оплати праці та преміювання працівників Фонду, та осіб, які не є її членами в межах кошторису витрат на утримання адміністративного персоналу.
- 8.4 У разі тимчасової відсутності Директора Фонду його обов'язки виконує особа, призначена наказом Директора або рішенням Загальних зборів. Для представництва Фонду перед третіми особами особою, яка тимчасово виконує обов'язки Директора Фонду, надається довіреність.

9. НАГЛЯДОВА РАДА ФОНДУ

9.1 Контроль за діяльністю органів управління Фонду здійснює Наглядова рада (у разі її утворення), яка складається із Голови та членів Наглядової ради і обирається Загальними зборами у кількості не менше 5 (п'ятьох) осіб. Кількість членів Наглядової ради може бути визначена окремим рішенням Загальних зборів.

9.2 Директор Фонду не може бути членом Наглядової ради Фонду.

9.3 Наглядова рада Фонду скликається не менше двох разів на рік. На письмову вимогу учасника Фонду або члена Наглядової ради Фонду Голова Наглядової ради скликає позачергове засідання Наглядової ради Фонду протягом 10 (десяти) календарних днів.

9.4 Директор Фонду може брати участь у засіданнях Наглядової ради Фонду із правом дорадчого голосу.

9.5 Склад Наглядової ради, у тому числі Голова Наглядової ради, призначається (обирається) загальними зборами строком на один рік. Склад Наглядової ради підлягає переобранню щорічно. У разі, якщо після закінчення строку повноважень членів Наглядової ради Загальними зборами з будь-яких причин не прийнято рішення про їх переобрання або обрання нового складу Наглядової ради, повноваження таких членів Наглядової ради подовжуються до моменту прийняття рішення Загальними зборами про їх переобрання.

9.6 Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо на засіданні присутні більшість її членів. Рішення Наглядової ради є прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш ніж половина від загальної кількості членів Наглядової ради.

9.7 Членами Наглядової ради не можуть бути члени (учасники) політичних партій.

9.8 Голова та члени Наглядової ради виконують свої повноваження та функції на громадських засадах.

9.9 Рішення Наглядової ради є обов'язковими для виконання Директором Фонду.

9.10 Наглядова рада:

- контролює і регулює діяльність Директора;
- затверджує благодійні програми Фонду;
- контролює відповідність діяльності Фонду вимогам законодавства;
- здійснює управління майном Фонду, делегування іншим органам та особам окремих повноважень з управління майном Фонду;
- затверджує програми діяльності Фонду на рік;
- встановлює ліміти фінансування Фонду;
- здійснює контроль за правильністю ведення бухгалтерського обліку Фонду;
- здійснює контроль за цільовим використанням майна та коштів Фонду та дотриманням порядку надання грантів;

- здійснює інші повноваження в межах передбачених Статутом.

9.11 До моменту прийняття рішення про утворення Наглядової ради та формування її складу у кількості, не менше, ніж передбачено у п.9.3 цього Статуту, її повноваження виконують Загальні збори.

10. Джерела активів (доходів), порядок контролю і звітності Фонду

10.1 На праві власності Фонд може володіти, користуватися та розпоряджатися рухомим і нерухомим майном, матеріальними та нематеріальними активами (у т.ч. майновими/речовими правами), коштами, а також іншим майном, придбаним або набутих на законних підставах, яке є необхідним для здійснення Статутної діяльності.

10.2 Фонд має право здійснювати відносно майна та коштів, що знаходяться у його власності, будь-які угоди, що не суперечать його статутним цілям та законодавству України.

10.3 Фінансова діяльність Фонду здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України. Використання активів (доходів) та правочини фонду не повинні суперечити актам законодавства та цілям благодійної діяльності.

10.4 Фонд має право здійснювати господарську діяльність, що сприяє досягненню його статутних цілей, без мети одержання прибутку.

10.5 Розмір адміністративних витрат на утримання Фонду та забезпечення його діяльності не може перевищувати 20 відсотків від загального обсягу доходів Фонду в поточному році.

Фізичні та юридичні особи, які віддають частину своїх прибутків, заощаджень або майна на благодійну діяльність, користуються податковими та іншими пільгами відповідно до чинного законодавства України.

Отримання бенефіціарами благодійної допомоги не може бути підставою для обмеження чи припинення будь-яких інших видів допомоги, виплат чи пільг, визначених законами України.

10.6 Джерелами формування майна та коштів Фонду можуть бути:

- внески благодійників;
- кошти або майно, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, а також відступлені Фонду майнові та немайнові права;
- надходження від проведення благодійних кампаній по збору благодійних пожертвувань;
- пасивні доходи;
- доходи від депозитних вкладів та від цінних паперів, надходження від підприємств та організацій, в яких Фонд є учасником;
- дотації або субсидії, отримані із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги;
- безоплатно передані Фонду права користування та інші майнові/речові права на майно;
- безоплатно передані Фонду результати робіт та послуг;
- доходи від майна і майнових прав, у т.ч. переданих за договором управління;
- інші джерела, не заборонені законодавством України.

10.7 Фонд користується самостійністю у питаннях прийняття рішень, визначення умов оплати праці працівників Фонду, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог чинного законодавства.

10.8 Забороняється розподіляти отримані Фондом доходи (прибутки) або їх частини серед засновників (учасників), членів органів управління Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску) та інших пов'язаних з ними осіб.

10.9 Інформація про структуру та розмір доходів і витрат Фонду, а також умови використання його активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею.

Звітність Фонду може містити інформацію про особу благодійників або бенефіціарів за наявності їхньої згоди або їх правонаступників, якщо інше не визначене законом.

Фонд складає і надає спеціальні звіти благодійникам або їх правонаступникам на підставі їх письмових запитів у порядку, встановленому Наглядовою радою або правочинами (з) благодійників(ами).

Фонд може вимагати спеціальні звіти від осіб, що отримали від Фонду благодійну допомогу, про використання такої допомоги.

10.10 Фінансова діяльність Фонду здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

10.11 Фонд зобов'язаний вести бухгалтерський облік, статистичну, податкову та фінансову звітність.

10.12 Діяльність Фонду здійснюється на принципах прозорості та відкритості. У відкритих джерелах має бути розміщена щонайменше наступна інформація:

- нормативно-правові акти, що регулюють діяльність фонду;
- річні звіти про діяльність Фонду;
- відомості про засади фінансової політики Фонду;
- стандарти відносин з особами, що фінансують діяльність Фонду (благодійниками).

11. ПРАВА БЛАГОДІЙНИКІВ

11.1 Благодійники, які передали своє майно, кошти та інші не/матеріальні цінності до Фонду, мають право:

- одержувати на їхню вимогу звіт про використання майна, коштів, цінностей;
- якщо майно, кошти, цінності передані за цільовим призначенням, звіт про їх використання подається в обов'язковому порядку;
- отримувати інформацію про персональний склад органів управління Фонду;
- знайомитись із останньою фінансовою звітністю Фонду;
- отримувати належне професійне ставлення до них із боку персоналу та уповноважених осіб Фонду;
- на збереження конфіденційності інформації про них та зроблені ними благодійні внески.

12. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ФОНДУ

12.1 Державна реєстрація відділень, філій та/або представництв Фонду здійснюється в порядку, визначеному чинним законодавством України.

12.2 Відділення, філії, представництва Фонду діють на підставі положення, що затверджується Загальними зборами. Положення про відділення, філії, представництва не повинні суперечити Статуту Фонду.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ФОНДУ

13.1 Зміни та доповнення до Статуту вносяться за рішенням Загальних зборів. Зміни та доповнення до Статуту приймаються шляхом затвердження Статуту в новій редакції, якщо інше не зазначене Законом.

13.2 Статут викладається у письмовій формі, прошивається, пронумеровується та підписується учасниками Фонду або уповноваженими ними особами. Підписи Учасників (або їх законних представників) на Статуті повинні бути нотаріально засвідчені.

Статут у новій редакції повинен бути зареєстрований належним чином протягом строку встановленого Законом. Статут у новій редакції вважається чинним виключно після державної реєстрації.

14. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ АБО ЛІКВІДАЦІЇ ФОНДУ, ВИКОРИСТАННЯ ЙОГО МАЙНА АБО КОШТІВ У РАЗІ ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

14.1 Діяльність Фонду може бути припинена шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або ліквідації.

14.2 При реорганізації Фонду його права та обов'язки переходять до його правонаступників. Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

14.3 Фонд ліквідується:

- за рішенням Загальних Зборів учасників Фонду;
- на підставі рішення суду;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

14.4 Ліквідацію Фонду провадить ліквідаційна комісія, яка призначається Загальними зборами, а у випадку припинення діяльності Фонду за рішенням суду – ліквідаційна комісія призначається відповідним органом, який прийняв рішення про ліквідацію Фонду. З моменту створення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню Фондом.

14.5 У разі припинення Фонду (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду.

14.6 Доходи або майно Фонду не підлягають розподілу між його засновниками або учасниками та не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого засновника або учасника Фонду, його посадових осіб (крім оплати їх праці та відрахування єдиного соціального внеску).

15. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

15.1 Фонд є некомерційною організацією, яка не ставить перед собою корисливих цілей і не має на меті отримання прибутків.

15.2 Фонд створено на невизначений строк.

15.3 Питання щодо діяльності Фонду, невизначені цим Статутом, регулюються відповідно до положень чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Фонду.

ПІДПИС ЗАСНОВНИКА:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Bmf', is written over a horizontal line.

Всього проведено,
предсидеєрвано
в (м. Київ) (д. 1997)
архівів.

